

รายงานผลการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามผลการดำเนินการในวันที่ ๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ มิ.ย. ๖๓	
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
๑. จัดทำขั้นตอน และระยะเวลา การปฏิบัติงาน/ การให้บริการ	๑. ส่วนราชการในสังกัด ตรวจสอบงานในอำนาจหน้าที่ เพื่อจัดทำขั้นตอนการ ให้บริการ โดยคำนึงถึงความ สะดวก รวดเร็ว ไม่เพิ่ม ขั้นตอนที่ไม่จำเป็น ๒. เผยแพร่การจัดทำขั้นตอน และระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการ ผ่านช่องทาง ดังนี้ - บริเวณสถานที่ให้บริการ - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - Website - คู่มือสำหรับประชาชน ตาม พ.ร.บ.อำนวยความสะดวก สะดวกๆ	ทุกส่วนราชการ ที่มีงานให้บริการ	✓	
๒. หลักเกณฑ์การ บริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล	- จัดทำหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ ครอบคลุม	กองการเจ้าหน้าที่	✓	
๓. อบรมให้ ความรู้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบจ. ข้าราชการ พนักงานจ้างและ บุคลากรในสังกัด	๑. จัดอบรมให้ความรู้แก่ เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน และ ความรู้ในเรื่องอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง ๒. สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่เข้า ร่วมอบรมเมื่อมีหน่วยงานอื่น จัดขึ้น	ทุกส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ	✓ ✓	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามผลการดำเนินการในวันที่ ๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ มิ.ย. ๖๓	
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
(ต่อ)	๓. จัดอบรมเกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน	กองการเจ้าหน้าที่		<p style="text-align: center;">✓</p> <p>เนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการ, จัดกิจกรรมต่างๆได้ ตามนัยประกาศคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดสมุทรสาคร (ฉบับที่ ๑๐) เรื่อง การควบคุมการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ข้อ ๖</p>
๔. การร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริต	<p>๑. จัดทำหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน และแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริต</p> <p>๒. เผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่าน Website</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริต โดยเฉพาะ</p>	กองการเจ้าหน้าที่	✓	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตามผลการดำเนินการในวันที่ ๑ ต.ค. ๖๒ - ๓๐ มิ.ย. ๖๓	
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ
๕. ประชาสัมพันธ์ การดำเนินงาน ของหน่วยงาน	<p>๑. ปรับปรุง Website ของ หน่วยงานสม่ำเสมอ และ เผยแพร่ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ชัดเจน และสามารถมองเห็น ได้ง่าย</p> <p>๒. นำข้อมูลการดำเนินงาน ของหน่วยงานเผยแพร่ในเพจ facebook ให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. นำข้อมูลการดำเนินงาน ของหน่วยงานเผยแพร่ใน ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ ให้เป็น ปัจจุบัน</p> <p>๔. สร้างแบรนด์ขององค์การ บริหารส่วนจังหวัดโดยการใช้ ลายน้ำโลโก้ของ อบจ.สค. เพื่อให้เกิดภาพจำและเพิ่มแรง กระตุ้นการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร</p>	สำนักปลัดฯ	✓	
๖. การอำนวยความสะดวกใน การบริการ ประชาชนหรือผู้ มาติดต่อ	<p>๑. จัดให้ที่นั่งสำหรับผู้มา ติดต่อ</p> <p>๒. มีชั้นตอน/แผนผัง</p> <p>๓. มีเจ้าหน้าที่ให้บริการเพื่อ ติดต่อสอบถาม</p> <p>๔. งดการเรียกรับสำเนาบัตร ประชาชนจากผู้มารับบริการ</p> <p>๕. จัดทำระบบการยื่นชำระ ภาษีออนไลน์</p>	<p>ทุกส่วนราชการที่มี งานให้บริการ</p> <p>กองคลัง</p>	✓	✓