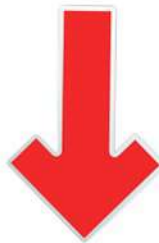


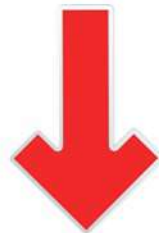


ขั้นตอนการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร

ยื่นหนังสือ



เสนอเรื่องภายใน 3 วัน



แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ
และพิจารณาแก้ไขปัญหาภายใน 7 วัน



แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ
ภายใน 5 วัน

การดำเนินงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรสาคร



1. การแจ้ง/ยื่นเรื่อง

- แจ้ง/ยื่นเรื่องด้วยตนเอง
ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัด
สมุทรสาคร
- โทรศัพท์
หมายเลข 034-411714
- ส่งไปรษณีย์
องค์การบริหารส่วนจังหวัด
สมุทรสาคร ถนนเจษฎางค์
จังหวัดสมุทรสาคร 74000
- ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
เว็บไซต์ www.samutsakhonpao.go.th
Facebook : องค์การบริหารส่วน
จังหวัดสมุทรสาคร

2. การรับเรื่อง

- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
- รับเรื่อง
- ลงทะเบียน
- รายงานผู้บังคับบัญชาและ
ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

3. การพิจารณา

เรื่องทั่วไป ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่
ของหน่วยงานตามปกติ
ซึ่งสามารถประสานงาน
แก้ไขปัญหาได้ทันที

- เรื่องสำคัญเร่งด่วนมีผลกระทบ
ต่อสาธารณะในวงกว้าง
- การรวมตัวเรียกร้องของ
ประชาชน
 - ความขัดแย้งระหว่าง
กลุ่มบุคคล
 - อื่นๆ

4. การดำเนินการ

- แจ้งเจ้าหน้าที่หน่วยงานที่
เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตาม
อำนาจหน้าที่
- แจ้งผู้ร้องทราบ
ผลการดำเนินการ

- ยุติเรื่อง
- แจ้งผู้ร้อง
 - เสนอนายกองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสมุทรสาคร
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
พิจารณาเห็นชอบ
 - แจ้งหน่วยงานภายนอก